

Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378 Internet: www.comune.gubbio.pg.it Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

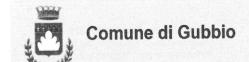
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 59 DEL 24/04/2020

OGGETTO: GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. DONAZIONI DI BENI E SERVIZI.

L'anno duemilaventi, il giorno ventiquattro del mese di Aprile alle ore 15:30 e seguenti, previa convocazione avvenuta nei modi e termini di legge, presso la sede dell'Ente, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza dei Signori:

| | Pres. | Ass. |
|------------------------|-------|------|
| STIRATI FILIPPO MARIO | X | |
| TASSO ALESSIA | | X |
| DAMIANI GABRIELE | X | |
| MANCINI GIORDANO | X | |
| MINELLI SIMONA | | X |
| PIERGENTILI VALERIO | X | |
| UCCELLANI GIOVANNA | | X |
| FIORUCCI ODERISI NELLO | X | |
| TOTALE | 5 | 3 |

Con la partecipazione del VICESEGRETARIO GENERALE, dott. Raoul Caldarelli. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente PROF. STIRATI FILIPPO MARIO nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, iscritta all'Ordine del Giorno.



Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378 Internet: www.comune.gubbio.pg.it Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

LA GIUNTA COMUNALE

Nell'esercizio delle competenze attribuite e visto il documento istruttorio, redatto in data 24 aprile 2020 dal tecnico istruttore geom. Sonia Cappannelli e dal Responsabile Unico del Procedimento geom. Massimo Vagnarelli, che integralmente si riporta:

"Vista la dichiarazione dell'Organizzazione mondiale della sanità del 30 gennaio 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale; Vista la successiva dichiarazione dell'Organizzazione mondiale della sanità dell'11 marzo 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come "pandemia" in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;

Vista la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Viste le varie ordinanze della Protezione Civile e del Ministero della Salute;

Visti i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri succedutesi dall'inizio dell'emergenza, dell'08 marzo 2020, 09 marzo 2020, 11 marzo 2020, 22 marzo 2020 e 01 aprile 2020, che con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10 aprile 2020 hanno cessato di produrre effetti dalla data del 14 aprile 2020;

Visto il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19;

Preso atto che tale emergenza sta determinando e determinerà, in funzione della durata della sospensione delle attività, una grave crisi economica con conseguenze gravi sulla situazione occupazionale e sui redditi delle famiglie ed imprese nonché sui bilanci degli enti locali;

Considerato che i Comuni, quale istituzione di prossimità più vicina alle famiglie ed alle imprese, è l'ente che più di altri può misurare i bisogni della cittadinanza e rispondere alle esigenze ed ai bisogni delle persone e delle famiglie;

Considerato che dall'inizio dell'emergenza ad oggi sono pervenute al Comune di Gubbio donazioni da parte di cittadini e imprese, soprattutto di mascherine e DPI;

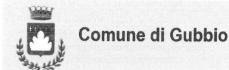
Ritenuto opportuno disciplinare i criteri e la procedura per l'accettazione e la successiva distribuzione dei beni e servizi donati al Comune di Gubbio per l'emergenza epidemiologica da COVID-19 come di seguito esplicato.

"I cittadini che vogliano fare una donazione a favore del Comune di Gubbio per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19 devono presentare apposita "proposta di donazione" utilizzando il modello Allegato 1 alla presente proposta.

Il donatore può essere un singolo cittadino o il legale rappresentante di un ente (ditta, associazione...).

La donazione può essere riferita a beni o a servizi.

La proposta di donazione sarà valutata dal Comune di Gubbio e se accolta favorevolmente, il donatore ne riceverà comunicazione al recapito che ha indicato nel modulo.



Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378 Internet: www.comune.gubbio.pg.it Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

Il Comune di Gubbio si riserva di non accettare eventuali donazioni che non rispondessero a determinati criteri legati a:

- finalità della donazione e piena compatibilità della donazione con l'interesse pubblico e con i fini istituzionali;
- rispondenza della donazione all'etica e all'immagine istituzionale;
- sostenibilità degli effetti della donazione in termini sia economici sia organizzativi;
- destinazione del bene/servizio e compatibilmente con l'eventuale vincolo del donante;
- assenza di situazioni di conflitto di interesse tra il Comune di Gubbio e il donante, ovvero presenza di conflitto che tuttavia non va ad inficiare la validità della donazione;
- presenza di eventuali vincoli in ordine all'acquisto di beni/servizi o che comportino esborso di denaro per servizi (contratti di manutenzione) o beni accessori (materiale di consumo prodotto in esclusiva);
- presenza di eventuali oneri materiali o immateriali che la donazione dovesse comportare per il Comune di Gubbio;
- la donazione non determina obbligazioni/vincoli futuri di qualsiasi natura per il Comune di Gubbio o per ogni eventuale destinatario della donazione;

Sono individuati quali potenziali soggetti destinatari delle donazioni:

- nuclei famigliari destinatari di buoni spesa;
- nuclei famigliari beneficiari di misure di sostegno economico da parte dei servizi sociali;
- nuclei famigliari con presenza di figli minori disabili con un ISEE inferiore a 14.000 euro;
- nuclei famigliari assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- nuclei famigliari che percepiscono la misura ANF o MAT (bonus bebè e nuclei con tre figli minori a carico);
- ASL, Ospedale Branca, Fornacette ecc.;
- Casa di Riposo Mosca;
- Gubbio Soccorso;
- Protezione Civile;
- Croce Rossa Italiana;
- servizi di competenza comunale:
- ogni altro ente o associazione che sul territorio sta svolgendo funzioni di assistenza della popolazione;
- altri soggetti successivamente individuati dalla Giunta Comunale con apposito argomento.

In particolare il Servizio Programmazione e Salvaguardia del Territorio al ricevimento della proposta redige l'atto di eventuale accettazione della donazione, secondo lo schema di cui all'Allegato 2, verificando, in fase istruttoria, la correttezza della proposta di donazione redatta secondo il modello Allegato 1, riscontrando la presenza degli elementi ritenuti essenziali e in particolare:



Comune di Gubbio

Piazza Grande, 9 06024 Gubbio (PG) C.Fisc. P.I. 00334990546 Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378 Internet: www.comune.gubbio.pg.it Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

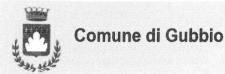
- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza del proponente se persona fisica;
- b) denominazione sociale, Partita IVA e sede legale, se persona giuridica;
- c) contatto telefonico ed indirizzo mail;
- d) se persona giuridica indirizzo PEC;
- e) dichiarazione di volontà di donare e capacità di donare;
- f) descrizione delle caratteristiche tecniche del bene/servizio oggetto della donazione allegando la relativa documentazione e/o scheda tecnica;
- g) eventuale valore del bene/servizio oggetto della donazione;
- h) dichiarazione se:
 - la donazione determina la fornitura di materiale di consumo o se la donazione richieda l'acquisto di ulteriori apparecchiature per il funzionamento;
 - indicazione di eventuali certificazioni di garanzia o di conformità;
- i) assenza di vincoli in relazione al bene/servizio oggetto della donazione;
- j) assenza di situazioni di conflitto di interessi con il Comune o presenza dello stesso, senza per questo inficiare la validità della donazione;
- k) dichiarazione che il bene/servizio donato è di proprietà del donante;
- l) finalità della donazione;
- m) piena compatibilità della donazione con l'interesse pubblico e con i fini istituzionali;
- n) sostenibilità degli effetti della donazione sia in termini economici che organizzativi;
- o) la rispondenza della donazione all'etica ed all'immagine istituzionale;

L'atto di accettazione viene trasmesso a tutti i soggetti destinatari dei beni/servizi medesimi e, se del caso, al Settore Finanziario per l'inventario dei beni donati o per la registrazione del passaggio di proprietà del bene mobile registrato donato al PRA (Pubblico Registro Automobilistico).

Viene istituito apposito Registro in cui verranno indicati i beni/servizi accettati in donazione, modalità e tempi di distribuzione e relativi destinatari individuati dal Dirigente tra i suddetti soggetti."

Tutto ciò premesso e considerato si propone alla Spett/le Giunta Comunale di:

- 1. di prendere atto delle donazioni fino ad oggi accettate e delle conseguenti distribuzioni, come verbalizzate nei diari di sala del C.O.C.;
- 2. di approvare i criteri e la procedura per l'accettazione e la successiva distribuzione dei beni e servizi donati al Comune di Gubbio per l'emergenza epidemiologica da COVID-19 come descritta in premessa e i relativi Allegato 1 e 2, contenenti rispettivamente la "proposta di donazione" e l'atto di accettazione della donazione da parte del Servizio Programmazione e Salvaguardia del Territorio;
- 3. di individuare i seguenti potenziali soggetti destinatari delle donazioni di beni/servizi per l'emergenza epidemiologica da COVID-19:
 - nuclei famigliari destinatari di buoni spesa;



Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378 Internet: www.comune.gubbio.pg.it Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

- nuclei famigliari beneficiari di misure di sostegno economico da parte dei servizi sociali;
- nuclei famigliari con presenza di figli minori disabili con un ISEE inferiore a 14.000 euro;
- nuclei famigliari assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- nuclei famigliari che percepiscono la misura ANF o MAT (bonus bebè e nuclei con tre figli minori a carico);
- ASL, Ospedale Branca, Fornacette ecc.;
- Casa di Riposo Mosca;
- Gubbio Soccorso:
- Protezione Civile:
- Croce Rossa Italiana:
- servizi di competenza comunale;
- ogni altro ente o associazione che sul territorio sta svolgendo funzioni di assistenza della popolazione;
- altri soggetti successivamente individuati dalla Giunta Comunale con apposito argomento."

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, e ss. mm. e ii.;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni ai sensi dell'art. 49, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

Visto il parere in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, costituendone altresì motivazione ai sensi dell'art. 3 legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.e i;
- 2. di prendere atto delle donazioni fino ad oggi accettate e delle conseguenti distribuzioni, come verbalizzate nei diari di sala del C.O.C.;
- 3. di approvare i criteri e la procedura per l'accettazione e la successiva distribuzione dei beni e servizi donati al Comune di Gubbio per l'emergenza epidemiologica da COVID-19 come descritta in premessa e



Comune di Gubbio

Piazza Grande, 9 06024 Gubbio (PG) C.Fisc. P.I. 00334990546 Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378 Internet: www.comune.gubbio.pg.it Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

i relativi Allegato 1 e 2, contenenti rispettivamente la "proposta di donazione" e l'atto di accettazione della donazione da parte del Servizio Programmazione e Salvaguardia del Territorio;

- 4. di individuare i seguenti potenziali soggetti destinatari delle donazioni di beni/servizi per l'emergenza epidemiologica da COVID-19:
 - nuclei famigliari destinatari di buoni spesa;
 - nuclei famigliari beneficiari di misure di sostegno economico da parte dei servizi sociali;
 - nuclei famigliari con presenza di figli minori disabili con un ISEE inferiore a 14.000 euro;
 - nuclei famigliari assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
 - nuclei famigliari che percepiscono la misura ANF o MAT (bonus bebè e nuclei con tre figli minori a carico);
 - ASL, Ospedale Branca, Fornacette ecc.;
 - Casa di Riposo Mosca;
 - Gubbio Soccorso;
 - Protezione Civile;
 - Croce Rossa Italiana;
 - servizi di competenza comunale;
 - ogni altro ente o associazione che sul territorio sta svolgendo funzioni di assistenza della popolazione;
 - altri soggetti successivamente individuati dalla Giunta Comunale con apposito argomento;
- 5. di istituire apposito Registro in cui verranno indicati i beni/servizi accettati in donazione, modalità e tempi di distribuzione e relativi destinatari individuati dal Dirigente tra i suddetti soggetti;
- 6. che l'atto di accettazione venga trasmesso a tutti i soggetti destinatari dei beni/servizi medesimi e, se del caso, al Settore Finanziario per l'inventario dei beni donati o per la registrazione del passaggio di proprietà del bene mobile registrato donato al PRA (Pubblico Registro Automobilistico);
- 7. di dichiarare, con voti unanimi espressi in forma palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

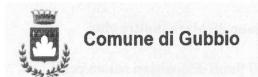
Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICESEGRETARIO GENERALE dott. Raoul Caldarelli

IL SINDACO Prof. Stirati Filippo Mario

Documento sottoscritto con firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale



specifico della donazione):

Piazza Grande, 9 06024 Gubbio (PG) C.Fisc. P.I. 00334990546

Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378 Internet: www.comune.gubbio.pg.it Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

Allegato n. 1

Al Signor Sindaco Comune di Gubbio P.zza Grande n. 9

| l sottoscritto | nato a | il |
|---|---|--|
| esidente a | in Via | ·, |
| odice fiscale | numero telefono _ | , indirizzo |
| nail | | |
| solo per persone giuridiche | e) in qualità di legale rappresentante del | la Ditta: |
| | , P.IVA | , |
| ndirizzo PEC: | ; | |
| ichiara: | | |
| assenza di confl | re ai sensi del Titolo V, Capo I, art. 774 itto di interesse con il Comune di Gubiare la validità della donazione, come cente proposta. | bio o presenza dello stesso, senza |
| assenza di confl per questo infici allegata alla pres Tipologia donazione Barrare solo la voce che in | itto di interesse con il Comune di Gubi are la validità della donazione, come c sente proposta. | bio o presenza dello stesso, senza |
| assenza di confl per questo infici allegata alla pres Cipologia donazione | itto di interesse con il Comune di Gubi are la validità della donazione, come c sente proposta. | bio o presenza dello stesso, senza |
| assenza di confliper questo inficiallegata alla pres Cipologia donazione Barrare solo la voce che in beni servizi Descrizione del/i bene/ser | itto di interesse con il Comune di Gubi are la validità della donazione, come c sente proposta. | bio o presenza dello stesso, senza la dichiarazione ai sensi di legge relative caratteristiche tecniche |
| assenza di confliper questo inficiallegata alla pres Cipologia donazione Barrare solo la voce che in beni servizi Descrizione del/i bene/ser | itto di interesse con il Comune di Gubi are la validità della donazione, come di sente proposta. teressa) vizi oggetto della donazione e delle il | bio o presenza dello stesso, senza la dichiarazione ai sensi di legge relative caratteristiche tecniche |
| - assenza di confl per questo infici allegata alla pres Cipologia donazione Barrare solo la voce che in □ beni □ servizi Descrizione del/i bene/ser llegare la relativa documer Quantità | itto di interesse con il Comune di Gubiare la validità della donazione, come di sente proposta. teressa) vizi oggetto della donazione e delle intazione e/o scheda tecnica del bene/ser | bio o presenza dello stesso, senza da dichiarazione ai sensi di legge relative caratteristiche tecniche vizio in donazione) Prezzo Unitario |

| Il sottoscrit | to in rapporto alla suddetta proposta di donazione dichiara inoltre che: |
|---------------|---|
| | la donazione non determina obbligazioni/vincoli futuri di qualsiasi natura per il Comune di Gubbio o per ogni eventuale destinatario della donazione |
| | la donazione non determina la fornitura di materiale di consumo |
| | la donazione determina la fornitura dei seguenti materiali di consumo: |
| | la donazione non richiede l'acquisto di ulteriori apparecchiature per il suo funzionamento |
| | la presenza delle seguenti certificazioni di garanzia o di conformità (se del caso): |
| | assenza di vincoli in relazione al bene oggetto della donazione. |
| | che il bene donato è di proprietà del donante. |
| Cordiali sal | uti |
| Luogo e da | ata |

Firma del Donante



Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378 Internet: www.comune.gubbio.pg.it Pec: comune.gubbio@postacert.umbria.it

Allegato n. 2

| Prot. n | | del |
|--|--------------|--|
| | | Al Sig (donante) |
| | | Al Dirigente Settore Lavori Pubblici Manutenzioni ed Ambiente Sede |
| | | e p.c. Al Sindaco |
| OGGETTO: donazione di beni/servizi | - emergen | za epidemiologica da COVID-19. |
| Vista la proposta di donazione prot. n | del | inviata da; |
| Valutata ai fini istruttori la stessa ai sensi e | per gli effe | etti della Deliberazione di Giunta Comunale n del |
| Si ACCETTA/NON ACCETTA la propost | a di donazi | one. |
| | | Timbro a firma |

Timbro e firma
Responsabile
Servizio Programmazione
e Salvaguardia del Territorio



Tel. 075 92371 - Fax 075 9275378 internet: www.comune.gubblo.pg.it Pec: comune.gubblo@postacert.umbrla.it

Prot. 15736... /2020

Gubbio, lì 04 maggio 2020

All'ing. Alessandro Placucci in qualità di Presidente della Cooprogetti Soc. Coop via della Piaggiola n. 152 06024 Gubbio (Pg) PEC: cooprogetti@pec.it

Al Dirigente Settore Lavori Pubblici Patrimonio - Manutenzioni - Aree Interne SEDE

e p.c. al Sindaco del Comune di Gubbio

Oggetto: Donazione di beni/servizi - emergenza epidemiologica da COVID-19.

Vista la proposta di donazione prot. n. 15598 del 30 aprile 2020 inviata dall'ing. Alessandro Placucci in qualità di Presidente della Cooprogetti Soc. Coop con sede in via della Piaggiola n. 152, c.a.p. 06024 Gubbio (Pg).

Valutata ai fini istruttori la stessa ai sensi e per gli effetti della Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 24 aprile 2020, si accetta la proposta di donazione.

D COLOR

Il Titolare del Servizio di Programmazione e Salvaguardia del Territorio

RICEVUTO MTERINE
14/05/2020
Mms Yoph

Settore Lavori Pubblici – Patrimonio -Manutenzioni Aree Interne Servizio "Programmazione e Salvaguardia del Territorio"

Gubbio, piazza Grande Tel. 075 92371 Centralino Tel. 075 9237256 M. Vagnarelli e-mail

m vagnarelli@comunc gubbio pg it

| | | EMERGENZA COVID - 19 Registro delle Donazioni di Beni e Servizi | stro delle Donazioni di Ben | i e Servizi | | |
|------------|------------------------|---|--|--------------|--|------|
| DATA/PROT. | DONANTE | DESCRIZIONE BENE/SERVIZIO DONATO | ACCETTAZIONE DONAZIONE E MOTIVAZIONE DEL RIFIUTO (DATA/PROT) | DESTINATARIO | MODALITA' DI DISTRIBUZIONE E CONSEGNA | NOTA |
| 30/04/2020 | SOC. CONP SOC. CONP | GEL AHUCHINA PER HAHI | 0 | COHUNE DI | RITIRATO HATERIALE IL JUIOS 2020 E DEROS | |
| | | > (€913,05) | OCECU | | DEGLI UFFICI DI V. SPERELLI | |
| , | | В | SI | | | |
| | | S | NO | | | |
| | | В | IS | | | |
| | | S | NO | | | |
| | | В | IS | | | |
| | | S | NO | | | |
| | | В | SI | | | |
| | | S | NO | | | |
| | | В | SI | | | |
| | | S | NO | | | |
| | | В | SI | | | |
| | | S | NO | | | |
| | | В | SI | | | |
| | | S | NO | | | |
| | | В | SI | | | |
| | | S | NO | | | |
| | | В | SI | | | |
| | | S | NO | | | |