



## Piano della Performance - SCHEDE OBIETTIVO 2018

# Settore Ambiente

Responsabile = ING. RAFFAELE SANTINI

### SCHEDA GENERALE

Cod.Prog.	Peso %	Descrizione progetto	DUP			
			Missione	Programma	Linea	Obiettivo
1	20%	PREDISPOSIZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 (Trasversale per tutti i settori)				
2	12%	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2018-2020 (Obiettivo trasversale)				
3	7%	AMBIENTE: DISAGIO AMBIENTALE Gestione dell'indennità di disagio ambientale provocato dalla discarica comprensoriale di Colognola.				
4	13%	PATRIMONIO: CANILE COMPENSAZIONE DI FERRATELLE INDIVIDUAZIONE NUOVO GESTORE				
5	10%	PATRIMONIO: Revisione PAVI e Gubbio Cultura Multiservizi				
6	12%	PATRIMONIO: CONVENZIONI CON ALTRI SOGGETTI PER LA GESTIONE DI BENI PUBBLICI.				
7	13%	AMBIENTE: GESTIONE RIFIUTI URBANI				
8	13%	PATRIMONIO: VARIE				

Personale	Ufficio	Categoria e profilo professionale	Prog.1	Prog. 2	Prog. 3	Prog. 4	Prog. 5	Prog. 6	Prog. 7	Prog. 8
Luciano Francioni			X	X	X	X	X	X	X	X
Giorgio Bettelli			X	X		X		X		X
Giovanni Cicci			X	X	X	X	X	X		X
Antonella Gigli			X	X	X	X			X	X
Romina Mencuccetti			X	X	X	X		X	X	
Mauro Moschetti			X	X			X	X		X
Silvia Pagnottella			X	X	X	X			X	
Pierantozzi Mariledi			X	X		X	X	X		X
Antonio Ragnacci			X	X		X	X	X		X
Giuseppe Lino Costantini			X						X	
Mirko Barbacci			X						X	
Nataschia Vispi										
Franco Dormicchi			X						X	
Angelo Luzzi			X						X	
Benito Pascolini			X						X	



Obiettivo n°

1

Settore:

Ambiente

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>PREDISPOSIZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 (Trasversale per tutti i settori)</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	L'obiettivo è quello di approvare il Bilancio di Previsione 2019-2021 entro il 31/12/2018. Predisposizione di tutta la documentazione necessaria, sulla base delle richieste di budget presentate dai singoli dirigenti, per la stesura dello schema di Bilancio che la Giunta Comunale deve approvare e presentare al Consiglio Comunale.

Risorse Umane coinvolte			
Francioni	Luciano		
Pagnottella	Silvia		
Mencuccetti	Romina		
Betelli	Giorgio		
Moscetti	Mauro		
Cicci	Giovanni		
Pierantozzi	Mariledi		
Ragnacci	Antonio		
Gigli	Antonella		
Luzzi	Angelo		
Costantini	Giuseppe Lino		
Barbacci	Mirco		
Pascolini	Benito		
Dormicchi	Franco		
Ultimazione prevista:			
<input type="checkbox"/> I Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> II Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre



**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

<b>Cod.</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target</b>	<b>Actual</b>
	Previsione delle richieste dei singoli budget finanziari (previsioni) da parte dei vari dirigenti	100%	10/09/2018
	Presentazione dello schema di bilancio alla Giunta Comunale.	100%	15/11/2018

**Data**

14/04/2018

**Responsabile**

Ing. Raffaele Santini



Obiettivo n°

2

Settore:

AMBIENTE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA</b> applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2018-2020 (Obiettivo trasversale)
<b>Descrizione/Finalità</b>	Applicazione misure previste nel PTPCT 2018-2020 con "focus" riferimento a: - individuazione del Responsabile del Procedimento per i singoli procedimenti di competenza; - completamento censimento dei processi/procedimenti amministrativi di competenza del Settore e dei loro tempi di conclusione per l'emissione del provvedimento finale; - monitoraggio semestrale; - rispetto degli obblighi di pubblicazione nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente"; - potenziamento della formazione sull'anticorruzione per rafforzare le competenze professionali individuali almeno nelle aree a più elevato rischio; - assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato in conformità all'allegato 2 al PTPCT

Risorse Umane coinvolte			
Francioni	Luciano		
Bettelli	Giorgio		
Cicci	Giovanni		
Gigli	Antonella		
Mencuccetti	Romina		
Moscetti	Mauro		
Pgnottella	Silvia		
Pierantozzi	Mariledi		
Ragnacci	Antonio		
<b>Ultimazione prevista:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> I Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> II Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre



**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Applicazione misure	31/12/2018	100%
<b>Note</b>			

**Data**

28/05/2018

**Responsabile**

**Ing. Raffaele  
Santini**



Obiettivo n°

3

Settore:

Ambiente

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>AMBIENTE: DISAGIO AMBIENTALE</b> Gestione dell'indennità di disagio ambientale provocato dalla discarica comprensoriale di Colognola.
<b>Descrizione/Finalità</b>	Il progetto prevede le seguenti fasi che hanno la finalità di attribuire agevolazioni fiscali ai residenti nelle aree limitrofe alla discarica comprensoriale di Colognola, come misura di compensazione del disagio ambientale che subiscono: 3.1 Individuare le aree limitrofe alla discarica comprensoriale di Colognola ove risiedono cittadini che subiscono maggiori disagi causati dalla presenza della discarica medesima e delle attività che vi si attuano. 3.2 Predisposizione della deliberazione di Giunta Comunale per l'esenzione dal pagamento della TARI, ai sensi dell'art. 10 ter del vigente regolamento comunale, dei cittadini proprietari di edifici ubicati all'interno di tali aree e/o di coloro che sono soggetti al pagamento di detta imposta.

Risorse Umane coinvolte			
Francioni	Luciano		
Mencuccetti	Romina		
Pagnottella	Silvia		
Cicci	Giovanni		
Gigli	Antonella		
<b>Ultimazione prevista:</b>			
<input type="checkbox"/> I Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> II Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre

Indicatori e Tempi di realizzazione:



Cod.	Indicatore	Target	Actual
3.1	Definizione area di esenzione TARI entro il 30/04/2018	100%	30/04/2018
3.2	Predisposizione schema di deliberazione entro il 30/06/2018	100%	30/06/2018

**Note**

Data

Responsabile

**Ing. Raffaele  
Santini**



Obiettivo n°

4

Settore:

Ambiente

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>PATRIMONIO: CANILE COMPENSORIALE DI FERRATELLE INDIVIDUAZIONE NUOVO GESTORE</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	Il progetto prevede la predisposizione di quanto necessario per l'esperimento di una nuova gara d'appalto per la gestione del canile in questione, mediante l'attuazione delle seguenti fasi: <b>4.1</b> predisposizione della documentazione tecnica necessaria come capitolato speciale d'appalto, quantificazione dei costi, ecc.; <b>4.2</b> trasmissione della documentazione in questione alla Provincia di Perugia per l'esperimento della gara

<b>Risorse Umane coinvolte</b>			
Francioni	Luciano		
Pierantozzi	Mariledi		
Mencuccetti	Romina		
Pagnottella	Silvia		
Ragnacci	Antonio		
Gigli	Antonella		
Cicci	Giovanni		
Bettelli	Giorgio		
<b>Ultimazione prevista:</b>			
<input type="checkbox"/> I Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> II Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**



Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Predisposizione documenti di gara	100%	30/09/2018
	Inoltro documentazione alla Provincia di Perugia	100%	31/10/2018

**Note**

**Data**

14/04/2018

**Responsabile**

**Ing. Raffaele  
Santini**



Obiettivo n°

5

Settore:

Ambiente

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>PATRIMONIO: Revisione PAVI e Gubbio Cultura Multiservizi</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	2.1 Riverificare il vigente PAVI con l'eventuale aggiornamento delle perizie di stima e pubblicazione bando di vendita degli immobili per l'anno 2018. Il tutto si prefigge la finalità di riuscire a vendere il maggior numero di immobili possibili, nonostante la grande crisi in cui versano attualmente queste operazioni immobiliari. 2.2 redistribuzione della documentazione occorrente per l'ampliamento degli spazi della farmacia comunale consistente nella definizione planimetrica degli spazi da aggiungere e nella richiesta di disponibilità da inoltrare alla ASL 1 Umbria.

Risorse Umane coinvolte			
Francioni	Luciano		
Pierantozzi	Mariledi		
Cicci	Giovanni		
Ragnacci	Antonio		
Moscetti	Mauro		
<b>Ultimazione prevista:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> <b>I Trimestre</b>	<input type="checkbox"/> <b>II Trimestre</b>	—	—

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**



Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Verifica ed aggiornamento PAVI	100%	31/08/2018
	Predisposizione deliberazione di approvazione	100%	30/09/2018
	Predisposizione bandi di vendita	100%	31/12/2018
	Predisposizione elaborato planimetrico	100%	30/06/2018
	Inoltare richiesta alla ASL 1 Umbria	100%	30/07/2018

**Note**

**Data**

14/04/2018

**Responsabile**

**Ing. Raffaele Santini**



Obiettivo n°

6

Settore:

Ambiente

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>PATRIMONIO: CONVENZIONI CON ALTRI SOGGETTI PER LA GESTIONE DI BENI PUBBLICI.</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	Il progetto si prefigge la predisposizione delle seguenti convenzioni per migliorare la gestione di alcuni importanti beni pubblici e precisamente: 6.1 Convenzione con il quartiere di San Giuliano; 6.2 Convenzione per gestione spazi Basilica di Sant'Ubaldo; 6.3 Convenzione per gestione percorsi pubblici ascensori per gli orti della Cattedrale; 6.4 Convenzione/protocollo d'intesa per immobile della curia in loc. Carbonesca; 6.5 Convenzione per gestione spazi pubblici in Loc. Colpalombo.

Risorse Umane coinvolte			
Cognome	Nome	Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)	Ruolo (Funzione) nel Progetto
Francioni	Luciano		
Cicci	Giovanni		
Moscetti	Mauro		
Ragnacci	Antonio		
Pierantozzi	Mariledi		
Bettelli	Giorgio		
Mencuccetti	Romina		

I Trimestre     II Trimestre     III Trimestre     IV Trimestre

Indicatori e Tempi di realizzazione:



Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Predisposizione bozze delle convenzioni da sottoporre ai contro-interessati.	100%	30/09/2018
<b>Note</b>			

**Data**

14/04/2018

**Responsabile**

**Ing. Raffaele Santini**



Obiettivo n°

7

Settore

:

Ambiente

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>AMBIENTE: GESTIONE RIFIUTI URBANI</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	Predisposizione delle seguenti attività finalizzate al miglioramento del ciclo dei rifiuti: - Installazione dei n. 5 ecocompattatori acquistati (tale obiettivo è subordinato all'ottenimento dei finanziamenti necessari); - Ottimizzazione delle volumetrie della discarica comprensoriale di Colognola; - Predisposizione convenzione per la gestione con gli altri comuni del comprensorio del centro di riuso;

<b>Risorse Umane coinvolte</b>		
	<b>Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)</b>	<b>Ruolo (Funzione) nel Progetto</b>
Francioni Luciano		
Pagnottella Silvia		
Mencuccetti Romina		
Gigli Antonella		
Luzi Angelo		
Dormicchi Franco		
Barbacci Mirco		
Pascolini Benito		
Costantini Giuseppe Lino		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>I Trimestre</b> <span style="float: right;"><b>estre</b></span>		



**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Installazione ecocompattatori (previa disponibilità dei finanziamenti necessari)	100%	31/12/20 18
	Ottimizzazione volumetrie discarica	100%	30/09/20 18
	Predisposizione convenzione per centro di riuso	100%	31/10/20 18

**Note**

**Data**

14/04/2018

**Responsabile**

Ing. Raffaele Santini



Obiettivo n°

8

Settore:

Ambiente

Nome Obiettivo	PATRIMONIO: VARIE
Descrizione/Finalità	<p><b>8.1</b> Politiche di coordinamento e sviluppo del mattatoio comunale mediante predisposizione studio di fattibilità tecnico-economica (progetto subordinato all'acquisizione di finanziamenti per incarico di collaborazione a professionista esterno);</p> <p><b>8.2</b> Predisposizione documenti per permuta con la Curia vescovile della Chiesa di San Marco con gli immobili dell'Ex-Seminario Vescovile;</p> <p><b>8.3</b> Predisposizione documentazione per gara della gestione Centro servizi di Santo Spirito;</p> <p><b>8.4</b> Predisposizione documentazione per gara di gestione del villino di Parco Ranghiasci;</p> <p><b>8.5</b> Predisposizione incarico per CPI LUMSA e gestione attività conseguenti (previa acquisizione dei necessari finanziamenti e tempistica legata al parere dei VV.F.)</p>

Risorse Umane coinvolte		
	Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)	Ruolo (Funzione) nel Progetto
Francioni Luciano		
Moscetti Mauro		
Cicci Giovanni		
Bettelli Giorgio		
Ragnacci Antonio		
Pierantozzi Mariledi		
Gigli Antonella		
<input checked="" type="checkbox"/> I Trimestre <input checked="" type="checkbox"/> II Trimestre <input type="checkbox"/> III Trimestre <input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre		



**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Mattatoio comunale (con finanziamenti disponibili)	100%	31/12/2018
	Documentazione per permuta con Curia	100%	31/12/2018
	Documentazione per gara Santo Spirito	100%	31/12/2018
	Documentazione per gara Villino Parco Ranghiasci	100%	31/12/2018
	CPI LUMSA	100%	In base alla tempistica dei VV.F.

**Note**

**Data**

14/04/2018

**Responsabile**

Ing. Raffaele Santini