



Obiettivo n°

1

Settore:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>POLITICHE DI BILANCIO - RIMODULAZIONE ATTIVITA' E SERVIZI COMUNALI</b> Proposta di rimodulazione attività e servizi comunali al fine del contenimento della spesa corrente e/o reperimento nuove risorse finanziarie: azioni specifiche. Attività di riscossione. (Obiettivo trasversale)
<b>Descrizione/Realità</b>	Predisposizione degli atti necessari al fine della messa a ruolo coattivo delle somme relative a sanzioni amministrative elevate dalla Polizia Municipale e non oblate relative all'anno 2015.  Attività di riscossione con particolare riferimento alle somme accertate e non ancora riscosse

Risorse Umane coinvolte			
PANNACCI			
NATICCHI			
RIDOLFI			
CESARI			
CECCARELLI			
PUGNITOPO			
TASSO			
PANFILI			
Ultimazione prevista:			
<input type="checkbox"/>	I Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>	II Trimestre
<input type="checkbox"/>	III Trimestre	<input type="checkbox"/>	IV Trimestre

Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore	Target	Actual
1.1	Predisposizione dei ruoli coattivi ed approvazione con determina entro il 30/04/2017.	100%	
1.2	Presentazione relazione alla Giunta Comunale sull'attività di riscossione svolta	100%	

Data

Responsabile

Dott.ssa Elisa Floridi

Obiettivo n°

2

Servizio:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA</b> applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione trasparenza - PTPCT 2017-2019 (Obiettivo trasversale)
<b>Descrizione/Finalità</b>	Applicazione misure previste nel PTPCT 2017-2019 con "focus" riferito a: - individuazione del Responsabile del Procedimento per i singoli procedimenti di competenza; - completamento censimento dei processi/procedimenti amministrativi di competenza del Settore e dei loro tempi di conclusione per l'emissione del provvedimento finale; - rispetto degli obblighi di pubblicazione nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente"; - potenziamento della formazione sull'anticorruzione per rafforzare le competenze professionali individuali almeno nelle aree a più elevato rischio; - assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato in conformità all'allegato 2 al PTPCT.

Risorse Umane coinvolte			
Cognome	Nome	Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)	Ruolo (Funzione) nel Progetto
CASAGRANDE			
MOZZILLO			
BELLUCCI			
SALCIARINI			
BARTOCCI			
ERCOLI			
NATICCHI			
CECCARELLI			

I Trimestre     
 II Trimestre     
 III Trimestre     
 IV Trimestre

Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Applicazione misure al 31/12/2017.	100%	

Data

Responsabile

Dott.ssa Elisa Floridi

Obiettivo n°

4

Servizio:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>CONTROLLI RIFIUTI</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	<p>4.1 Realizzazione di almeno 2 controlli programmati a settimana sul corretto conferimento dei rifiuti differenziati.</p> <p>4.2 Verifica a campione di almeno 250 iscritti all'albo dei compostatori.</p> <p>4.3 Attivazione del controllo con fototrappole per monitoraggio sversamento abusivo rifiuti (Obiettivo intersettoriale)</p>

Risorse Umane coinvolte			
CASAGRANDE	BRUGNONI	CECCARELLI	TASSO MERLI
MOZZILLO	BARTOCCI	FIORUCCI	RIDOLFI PASSERI
LUCARINI	SALCIARINI	PUGNITOPO	VOLPI PIERMARTIRI
RADICCHI	NARDI	PANNACCI	NATICCHI
BELLUCCI	FRANCIOSA	TOMASSOLI	PANFILI
Ultimazione prevista:			
<input type="checkbox"/>	I Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>	II Trimestre
<input checked="" type="checkbox"/>	III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>	IV Trimestre

Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore	Target	Actual
4.1	Realizzazione di almeno 2 controlli settimanali programmati sul conferimento dei rifiuti.	100%	
4.2	Verifica di almeno 250 iscritti all'albo dei compostatori entro il 31.12.2017.	100%	
4.3	Attivazione del controllo con fototrappole entro due mesi dall'acquisto delle stesse da parte dell'Ufficio Ambiente.	100%	

Note

Data

Responsabile

Dott.ssa Elisa Floridi

Obiettivo n°

5

Servizio:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	Gubbio estate sicura: prosecuzione progetto.
<b>Descrizione/Finalità</b>	L'obiettivo consiste nell'attivazione per il periodo 09.06.2017-16.09.2017 di un servizio di controllo della sicurezza stradale ed urbana in orario serale/notturno 19.00-01.00, per almeno venti servizi, da svolgersi prioritariamente in fine settimana o in alternativa in occasione di eventi istituzionali, culturali e di promozione turistica. L'attività sarà diretta all'assolvimento dei compiti istituzionali facenti capo alla Polizia Municipale che nel caso di specie si concretizzeranno prioritariamente: 1) nell'espletamento di servizi di polizia stradale, con particolare riferimento alla repressione della circolazione all'interno della zona a traffico limitato da parte di chi non sia autorizzato; 2) nella programmazione specifica di controlli di polizia stradale diretti al contrasto della guida sotto l'effetto di alcool e di sostanze stupefacenti e dell'eccesso di velocità, anche mediante l'impiego dei dispositivi di controllo in dotazione al Servizio.

Risorse Umane coinvolte			
CASAGRANDE	NARDI	PANNACCI	
MOZZILLO	FRANCIOSA	NATICCHI	
LUCARINI	ERCOLI	CECCARELLI	
RADICCHI	FIORUCCI	PANFILI	
BELLUCCI	PUGNITOPO	MERLI	
BRUGNONI	TOMASSOLI	PASSERI	
PIERMARTIRI	RIDOLFI		
BARTOCCI	CESARI		
SALCIARINI	VOLPI		
Ultimazione prevista:			
<input type="checkbox"/>	I Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>	II Trimestre
<input checked="" type="checkbox"/>	III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>	IV Trimestre

## Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Svolgimento nel periodo 09.06.2017 -16.09.2017 di almeno 20 servizi serali.	100%	

## Note

Data

Responsabile

Dott.ssa Elisa Floridi

Obiettivo n°

6

Servizio:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>PUMS: supporto alla fase di analisi, partecipativa e sua approvazione.</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	6.1 Supporto al soggetto incaricato della redazione del PUMS per lo svolgimento della fase di analisi dei flussi di traffico e di acquisizione di dati e documenti. 6.2 supporto al soggetto incaricato della redazione del PUMS per quanto riguarda la fase partecipativa e di comunicazione. 6.3 Approvazione del PUMS.

Risorse Umane coinvolte			
Cognome	Nome	Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)	Ruolo (Funzione) nel Progetto
BRUGNONI	VOLPI	CECCARELLI	
BELLUCCI	NARDI	PANFILI	
LUCARINI	FRANCIOSA	MERLI	
BARTOCCI	FIORUCCI		
CASAGRANDE	PUGNITOPO		
MOZZILLO	TOMASSOLI		
SALCIARINI	PANNACCI		
TASSO	NATICCHI		



I Trimestre



II Trimestre



III Trimestre



IV Trimestre

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target	Actual
6.1	Supporto al soggetto incaricato della redazione del PUMS per la fase di analisi dei flussi di traffico entro il 30.04.2017.	100%	
6.2	Supporto al soggetto incaricato della redazione del PUMS per quanto concerne la fase partecipativa e di comunicazione entro il 15.06.2017.	100%	
6.3	Predisposizione e trasmissione degli atti deliberativi necessari per l'approvazione del PUMS entro due mesi dalla consegna dello stesso da parte della ditta affidataria.	100%	

Note

Data

Responsabile

Dott.ssa Elisa Floridi

Obiettivo n°

7

Servizio:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>CONTROLLO</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	<p>8.1 Svolgimento delle verifiche di competenza richieste dal Settore Servizi Strategici e Sviluppo inerenti le richieste di ammissione a finanziamento per l'attuazione del SIA.</p> <p>8.2 Prosecuzione e potenziamento attività di controllo edilizio in collaborazione con il Settore Servizi Territoriali e SUAPE.</p> <p>8.3 Svolgimento dei sopralluoghi inerenti le schede FAST trasmesse dal Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni.</p>

Risorse Umane coinvolte		
	Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)	Ruolo (Funzione) nel Progetto
PANNACCI	TOMASSOLI	
NATICCHI	TASSO	
ERCOLI	CESARI	
RADICCHI	CECCARELLI	
LUCARINI	MERLI	
BARTOCCI	PANFILI	

I Trimestre    
 II Trimestre    
 III Trimestre    
 IV Trimestre

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target	Actual
8.1	Verifica di tutte le richieste di informazioni richieste dal Settore Servizi Strategici e Sviluppo inerenti l'ammissione a finanziamento	100%	
8.2	Svolgimento del numero di controlli edilizi fissato dal Settore Servizi Territoriali e Suape	100%	
8.3	Effettuazione di n. 300 sopralluoghi trasmessi	100%	

**Note**

Data

Responsabile

Dott.ssa Elisa Floridi

Obiettivo n°

8

Ser

POLIZIA MUNICIPALE

Nome Obiettivo: VARCHI ELETTRONICI

Descrizione/Finalità: Predisposizione atti relativi all'affidamento della fornitura e  
 posa in opera del sistema di controllo elettronico della ZTL

**Risorse Umane coinvolte**

	Ufficio (Società o Enti, se si)	Ruolo (funzione) nel
PANNACCI	TASSO	
NATICCHI	TOMASSOLI	
ERCOLI	CECCARELLI	
LUCARINI	BELLUCCI	
BARTOCCI		
SALCIARINI		

I Trimestre     II Trimestre     III Trimestre     IV Trimestre

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target
9.1	Trasmissione atti di gara	100%
9.2	Aggiudicazione della	

Note:

Data

Responsabile

Dott.ssa Elsa Floridi